

Ressourcehåndbog

for forældre på Auning Skole



I denne håndbog finder du en oversigt over alle interne og eksterne muligheder for hjælp og sparring for forældre på Auning Skole.

Procesoversigten er samtidig en retningslinje for rækkefølgen af de mulige indsatser, der kan iværksættes på baggrund af en professionel, individuel vurdering af det enkelte barn.

På skolens hjemmeside finder du de dokumenter, som vi henviser til i denne håndbog. Du kan finde dokumenter med Sorg/kriseplan for Auning Skole og mobbepolitik for Auning Skole. Du kan også finde foldere om angstgrupper, Hjælp dit triste barn, Skilsmissegruppe, Familieskole og PMTO-forældrekurser.

Indholdsfortegnelse

Procesoversigt	4
Trin 1 - Hjemmet	5
Trin 2 - Faglæreren	5
Trin 3 - Kontaktlæreren	6
Trin 4 - Afdelingslederen	7
Trin 5 - Samarbejde med PPR	7
Interne ressourcer	8
Kontaktoplysninger på eksterne samarbejdspartnere	11

Procesoversig for interne- og eksterne indsatser på Auning Skole

TRIN	TRIN	TRIN	TRIN	TRIN
1	2	3	4	5
HJEMMET	FAG-LÆREREN	KONTAKT-LÆREREN	AFDELINGS-LEDEREN	SAMARBEJDE MED PPR
Hvad kan du selv gøre?	Ved spørgsmål vedrørende faget	Ved spørgsmål vedrørende trivsel	Ved spørgsmål vedrørende generelt struktur og beslutninger	Netværksmøde
Tilbud uden for skolen		Information fra forældre til skolen		
Forældre-samarbejde				

Det gode samarbejde bygger på gensidig tillid mellem skole og hjem og sikres gennem løbende dialog omkring det enkelte barn og den enkelte klasse og starter **ALTID** med barnets lærere.

Hjemmet

Inden du kontakter skolen, kan du orientere dig om, der er muligheder udenfor skolen, som kan hjælpe jer.

Her kan vi blandt andet henvise til:

- Henvendelse til egen læge (f.eks. ved ønske om henvisning til BUA)
- Personlig sagsbehandler kan oplyses hos Borgerservice tlf. 89 59 10 00
- Åben anonym rådgivning tlf. 29 33 15 34
- Forløb i Familiehuset: "Hjælp dit triste barn".
Se mere på Norddjurs' hjemmeside
- Børnegruppe for skilsmissebørn. Se mere på Norddjurs' hjemmeside

Tavshedspligt

De forskellige instanser kan kun være i dialog omkring dit barn, hvis der foreligger et forældresamtykke.

Længere fremme i hæftet finder du yderligere information og kontaktinformationer.

Faglæreren

Hvis du har spørgsmål til dit barns udvikling og læring, i et konkret fag, er du meget velkommen til at kontakte faglæreren.

Det kunne blandt andet være med spørgsmål om:

- Barnets faglige udvikling
- Lektier
- Undervisningens indhold

Kontaktlæreren

Hvis du har spørgsmål vedrørende dit barns eller klassens trivsel, kan du henvende dig til dit barns kontaktlærer.

Kontaktlæreren er det naturlige bindeled mellem skolen og hjemmet.

Kontaktlæreren fører de formaliserede trivselssamtaler og søger hele tiden at være opmærksom på elevens/klassens trivsel og arbejder med at integrere børnene i skolens sociale liv.

Kontaktlæreren er tovholder og samarbejder med andre lærere, kontaktlærere, og vejledere om at tilrettelægge den bedste skolegang for det enkelte barn.

Det er kontaktlæreren, der følger op på barnets udvikling - socialt som fagligt.

Samarbejdet mellem kontaktlæreren og hjemmet er meget vigtigt, og jo før kontaktlæreren bliver inddraget, hvis et barn har det svært, jo bedre kan vi hjælpe og støtte barnet her på skolen.

Det er kontaktlæreren, der tager imod sygemeldinger og anmodninger om fri fra skole.

Husk, at hvis det gælder planlagt fravær for mere end 1 dag, så skal der anmodes herom ved at udfylde et skema, som kan findes på hjemmesiden. Det skal efterfølgende afleveres på kontoret, hvor skolelederen også skal skrive under på anmodningen.



Afdelingslederen

Afdelingslederen kan kontaktes, hvis der er spørgsmål til beslutninger og overordnede strukturer.

Afdelingslederen er desuden mødeleder på netværksmøder og sikrer mødereferater og efterfølgende opsamling på mulige indsatser

TRIN

4

Samarbejde med PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning)

Netværksmøde

Ved ønske om sparring med PPR SKAL der først afholdes et netværksmøde.

Afdelingsleder indkalder efter aftale med kontaktlærer.

Deltagere:

- Forældre
- Relevante lærere/pædagoger
- PPR (Relevante konsulenter)
- Sagsbehandler
- Afdelingsleder/skoleleder
- Relevante vejledere

Efter netværksmødet kan nedstående tiltag blandt andet iværksættes:

- Psykolog (Henvisningsskema med forældredel, elevdel og skoledel rekvireres hos afdelingslederen)
- "Handleplan for særlige indsatser" (Rekvireres hos afdelingsleder)
- Familieskolen
- Familiehuset (Kun visitation gennem sagsbehandleren)
 - Samtaler med psykolog for forældre og/eller barn
- Støtte i klassen (Visiteres i forbindelse med netværksmødet)
- Lokalt specialgruppe-tilbud i 5'eren eller 55'eren

TRIN

5

55'eren AKT i udskoling

SSP:

- SSP-udvalg
- Kontakt til ungdomskonsulenter
- Håndtering af kriminalitet
- Ud-af-huset-opgaver med elever
- Net-etik

Konfliktløsning med elever/ trivselssamtaler:

- Inklusion af unge med særlige behov
- special pæd. viden i almen miljø
- Specifikke forløb til elever i 55'eren

Kontakt: Anja Haugaard eller
Marianne Svenstrup

5'eren Inklusion og AKT i indskoling og mellemtrin

Trivsel:

- Trivselssamtaler
- Konfliktløsning
- Overgang til mellemtrinnet

Forløb:

- Inklusion af børn med særlige behov
- Special pæd. viden i almen miljø
- Specifikke forløb for elever i 5'eren

Kontakt: Anni O'Conner eller Anne
Mit Møller Christensen

Lærings-vejleder Bibliotek

Læseløft og læselyst:

- Samarbejder med lærer om forløb

Digitale læremidler

- Vejledning

Kulturperronen:

- Samarbejde

Kontakt: Camilla Storm

Lærings- og trivsels vejleder

Vejledning:

- 1) PFL
- 2) Læringsamtaler
- 3) FAV / positiv adfærdsstøtte

Inspiration:

- Klasserumsledelse
- Læringsmål og parathed
- Feedback/mindset

Kontakt: Lisette Jørgesen eller Jan
Rasmussen

Læsevejledere

(6.-9 årgang + special)

Vejledning:

- Test
- Infoba
- Fagdidaktisk vejledning

Test/bestilling:

- Hogrefe
- Ordblindetest
- Risikovurdering

Forløb:

- Læsecenterelever
- VAKS

Kontakt: Merete Humlebæk eller Pia Pors

Læsevejledere

(børnehaveklasse-5. årgang)

Vejledning:

- Test
- Infoba
- Fagdidaktisk vejledning

Test/bestilling:

- Hogrefe
- Ordblindetest
- Risikovurdering

Forløb:

- Læsecenterelever
- VAKS

Kontakt: Susanne Filbert

IT-vejleder

Vejledning og sparring i:

- EasyIQ
- IT-didaktik
- Strategi for inklusion af elever med dysleksi
- Kurser for forældre

Eksamensforberedelse til IT-elever

IT-advokat i:

- CD-ord
- Indskanning
- Kolleger/elever

Kontakt: Mathilde Nikolajsen eller Claus Hansen (Specialklasserne)

Matematik-vejledere

Vejledning:

- Fagdidaktisk

Forløb:

- ROS
- Boost, udskoling

Test:

- National test
- ROS
- ALP

Kontakt: Maria Bækgaard (børnehaveklasse-6.) eller Louise Christensen(7.-9.)

Kontaktoplysninger på eksterne samarbejdspartnere

Navn	Kontakt	Stikord
Åben anonym rådgivning	Tlf. 29 33 15 34	Trivselsproblematikker i familien (Forældrerollen, skilsmisse, sorg, samspilsmæssige vanskeligheder, sygdom, vold, misbrug)
Sundhedsplejersken	Line Gade Tlf. 40 41 18 68 liga@norddjurs.dk	Søvn, kost, trivsel
UU	Anders Aaman aaj@norddjurs.dk Tlf. 21 59 85 96 Asger Aabenhus asaa@norddjurs.dk Tlf. 29 36 71 037 Solveig Brus Mikkelsen somi@norddjurs.dk Tlf. 24 22 48 60	www.ungeindsatsen.norddjurs.dk
Ungdomskonsulent Daniel Jensen	Tlf. 51 34 97 94 dj@norddjurs.dk	Fritid, alkohol, net-adfærd, SSP, ungdomsliv
Børnegruppe for skilsmissebørn v/ Ung Norddjurs	Tlf. 51 34 24 15 db@norddjurs.dk	Aldersgruppe 8-10 år, 11-13 år og 14-18 år.
PMTO forældregrupper	Familiehusets sekretariat Tlf. 89 59 42 70	Kursusforløb for forældre med børn i alderen 4-12 år.
Angstgrupper	Familiehusets sekretariat Tlf. 89 59 42 70	Angstgruppe for børn i alderen 9-12 år og deres forældre.
Hjælp dit triste barn	Familiehusets sekretariat Tlf. 89 59 42 70	Trin-for-trin-guide til forældre med triste børn i alderen 5-13 år.
På forkant med fravær	Mette Witting Rævsgaard Tlf. 23 42 16 05 mvr@norddjurs.dk	Elever i 0.-10. klasse med begyndende skolefravær eller modstand mod at komme i skole
BRUS	Eva-Britt Sørensen Tlf. 20 66 46 40 esb@norddjurs.dk	Børn og unge i familier med rusmiddelproblemer

