

# Auning Skole

# STÅR SAMMEN MOD MOBNING

## Indhold

HVAD ER MOBNING? .....	2
Formålet med strategien er .....	2
Definition: .....	2
Sådan forebygger vi mobning på Auning Skole .....	2
Generelt for hele skolen .....	2
Forebyggelse af mobning.....	3
Sådan arbejder vi med mobning, når/hvis det opstår på Auning Skole .....	4
Afklaringsfase af problemet.....	4
Planlægningsfase .....	4
Handlingsfase.....	4
Evalueringsfase .....	5
Fastholdelsesfase .....	5
Hvor henvender man sig, hvis man oplever mobning? .....	5
Handleplan – skabelon.....	5



## HVAD ER MOBNING?

Formålet med strategien er

- at forebygge og undgå mobning på skolen.
- Tydeliggøre, hvordan vi vil skabe og styrke gode og trygge fællesskaber mellem eleverne.
- Gøre elever, pædagogisk personale og forældre opmærksomme på, hvordan de kan gøre en forskel.

Desuden skal strategien sikre, at der igangsættes de nødvendige tiltag, hvis mobning opstår.

### Definition:

Mobning er, når en person gentagne gange og over tid bliver udsat for negative handlinger, som opleves som ubehagelige og nedværdigende.

Mobning kan være direkte og forfølgende, eller indirekte og udelukkende.

Mobning skal forstås i sammenhæng med den enkelte årgangs sociale fællesskabskultur, og ikke kun som en afgrænset hændelse mellem to parter.

Ved negative handlinger kan der for eksempel være tale om:

1. Direkte fysisk vold, skub, slag, spark etc.
2. Handlinger ledsaget af ubehagelige ord, trusler og hån.
3. Ubekvæmlige beskeder eller billeder via mobiltelefon eller internettet.
4. Manglende anerkendelse af den enkeltes tilstedeværelse ved fx ikke at hilse på ham eller hende, vende ryggen til og ignorere vedkommende.
5. Manglende invitation til at deltage i aktiviteter, som andre børn danner større fællesskaber om, fx. boldspil i frikvartererne.

## Sådan forebygger vi mobning på Auning Skole

Forebyggelse af mobning sker dagligt ved at sikre, at ingen børn bliver udelukket af skolens (og fritidens) fællesskaber (aktivt eller passivt).

Både lærere, forældre og elever har ansvar for at sikre, at alle elever bliver accepteret, mødt af og inviteret ind i fællesskaber på trods af forskelligheder og på trods af, at ikke alle er lige nært knyttede til hinanden.

### Generelt for hele skolen

Allerede fra TSFO og Bh.kl. klasse arbejder vi på at involvere forældrene til at indgå aktivt i det forpligtende fællesskab på skolen, hvilket vi ser som en afgørende faktor for den generelle trivsel i klasserne.

Skolens ordensregler omsættes til praksis i det mindre fællesskab i klassen. Klasserne formulerer klasseaftaler.



Alle årgange arbejder på tværs for at sikre gode relationer på tværs af årgangene. I alle klasserne arbejdes med god digital adfærd og virtuelle fællesskaber. Se i øvrigt princip for brug af mobiltelefoner på skolen.

Skolens AKT-medarbejdere og mellemformer spiller en vigtig rolle i forhold til forebyggelse af mobning. Vejlederne kan inddrages, når der er brug for hjælp i forhold til konflikthåndtering, trivselsproblemer eller mobning.

Konflikter mellem eleverne bliver altid håndteret og løses gennem dialog, så eleverne lærer:

- Hvordan de omgås tætte og mindre tætte venner i en større fælles gruppe.
- Hvordan de håndterer de krav, de stiller og stilles.
- Hvordan de håndterer uenigheder og løser konflikter, når de opstår.



Der er fokus på sproget og på at bygge hinanden op i stedet for at bryde ned. Hårdt sprog kan være medvirkende til utryghed i elevgruppen, og det kan opleves som mobning.

## Forebyggelse af mobning

Årgangene beskriver i starten af et nyt skoleår, hvordan de arbejder med forebyggelse af mobning, så det arbejde med forebyggelsen i et nyt skoleår tilpasses elevernes alder og evt. udfordringer på årgangen. Der skal ligge en for hver klasse.

**Årgang:**

**Klasse:**

	<b>SÅDAN FOREBYGGER VI MOBNING</b>	<b>DELTAGERE</b>	<b>ANSVARLIG</b>	<b>TIDSPLAN</b>
<b>Gennem undervisning</b> <i>Skriv de tiltag, I vil lave som en del af undervisningen for at forebygge mobning</i>			...	...
<b>I frikvarterer</b> <i>Skriv de tiltag, I vil lave i frikvarterne for at forebygge mobning</i>		...	...	...
<b>Samarbejde ml. skole og fritidsinstitution</b> <i>Skriv, hvordan I vil samarbejde med</i>		...	...	...

<i>fritidsinstitutionen om at forebygge mobning</i>				
<b>På digitale medier</b> <i>Skriv, hvordan I vil forebygge mobning på de digitale medier</i>	...	...	...	...
<b>Samarbejde med forældre</b> <i>Skriv, hvordan I vil samarbejde med forældre om at forebygge mobning</i>	...	...	...	...
<b>Særlige arrangementer</b> <i>Skriv, hvilke sociale arrangementer I har på skolen, der bidrager til at forebygge mobning</i>	...	...	...	...

## Sådan arbejder vi med mobning, når/hvis det opstår på Auning Skole og SFO

### Afklaringsfase af problemet

Hvad er der sket?

- Eleven/eleverne involveres sammen med deres klasselærer/klasselærere. Skolens AKT-vejleder deltager efter behov. Ledelsen kan orienteres.
- Der tages kontakt til de involverede hjem efter afklaring af problemstillingen.
- Der tages udgangspunkt i den mobbede.

### Planlægningsfase

Der udarbejdes en handleplan af teamet. Skolens AKT-vejleder deltager efter behov. Ledelsen kan orienteres.

Følgende kunne iværksættes:

- Samtaler med de involverede elever.
- Samtaler med forældre til involverede elever.
- Hjælp og støtte til forældre og støtte fra forældre.
- Hjælp fra andre elever i klassen.
- Hjælp fra familievejleder, fremskudt familierådgiver, skolepsykolog, sundhedsplejerske.

### Handlingsfase

Handlingerne vil afhænge af den valgte strategi. Vi er opmærksomme på at inddrage hele årgangen, da mobning er et fælles problem, som påvirker trivslen.

## Evalueringsfase

Proces og effekt evalueres efterfølgende med de involverede parter.

## Fastholdelsesfase

På baggrund af evalueringen aftales, hvordan man fastholder og følger op på de opnåede resultater.

Her tænkes på klassemøder, skole-/hjemssamarbejde, personlige aftaler og andet relevant.

## Hvor henvender man sig, hvis man oplever mobning?

Elever og forældre skal henvende sig til klasselærer og/eller skolens ledelse, hvis der er bekymring om børn der udsættes for mobning. Efter henvendelsen vil der tages hånd om bekymringen med udgangspunkt i ovenstående. Klasselæreren orienterer og/eller inddrager ledelsen.

## Handleplan – skabelon

Der udarbejdes en handleplan af teamet, når der har fundet mobning sted. Handleplanen er for den enkelte elev og omhandler indsatser for eleven. Planen skal, ifølge loven, udfærdiges inden for 10 dage efter I er blevet opmærksomme på, at der har fundet mobning sted.

Handleplanen arkiveres i elevmappen.

Skabelonen ligger på Teams.