

Uddannelsesplan for Auning Skole

Denne uddannelsesplan er bygget op således, at den kan læses af studerende på 1.-3. årgang og fra 2025 også 4. årgang. I Del 1 kan I læse en introduktion til uddannelsesplanen, en præsentation af skolen, beskrivelse af skolen som uddannelsessted, afslutningen og indstilling af godkendelse af praktikforløbet og praktiske informationer fra uddannelsesskolen. I del 2 beskrives det særlige ved at være i praktik på hhv. 1., 2., 3. og 4. årgang.

Indhold

Del 1:	2
Introduktion – hvad er en uddannelsesplan?	2
Præsentation af skolen	3
Skolen som uddannelsessted.....	4
De uddannelsesansvarlige på skolen	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Afslutning og indstilling til godkendelse af et praktikforløb	5
Praktiske informationer	5
Skolen:.....	5
Skoleleder: Anne Martinus Illeborg	5
Afdelingsleder Karina Axelsen(Grundskolen).....	5
Afdelingsleder Lissi Pedersen(Udskoling)	5
Uddannelseskoordinator Anne Mie Møller Jung	6
Praktiske informationer	6
Ansvar og tavshedspligt	7
Del 2:	8
Særligt om 1. årgang	8
1. årgangspraktik – Indblik og afprøvning som <i>den medvirkende iagttager</i>	8
Mål	8
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar.....	10
Praktikdage 1:	10
Praktikuger (3 sammenhængende uger):	12
Praktikdage 2:	13
Andre studieaktiviteter	13
Samarbejde mellem campusarena og skolearena	14
Særligt om 2. års praktik	14
2.årgangs praktik – indsigt og undersøgelse som <i>den undersøgende deltager</i>	14
Mål	14
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar.....	15
3 ugers blokpraktik efterår:	15

3-ugers blokpraktik forår:	16
Andre studieaktiviteter	16
Samarbejde mellem campusarena og skolearena	17
Særligt om 3. årgang	17
3. årgangspraktik – Erfaring og forståelse som <i>den reflekterende udøver</i>	17
Mål	18
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar.....	18
6 ugers blokpraktik.....	18
Andre studieaktiviteter	18
Samarbejde mellem campusarena og skolearena	19
Særligt om 4. årgangs praktik	19
4. årgangspraktik – Vurdering og nytænkning som <i>den selvstændige og velbegrundede initiativtager</i>	Fejl!
Bogmærke er ikke defineret.	
Mål	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar.....	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Andre studieaktiviteter	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Samarbejde mellem campusarena og skolearena	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

Del 1:

Introduktion – hvad er en uddannelsesplan?

Ifølge Bekendtgørelsen skal alle uddannelsesskoler have en uddannelsesplan. I planen beskriver uddannelsesskolen generelt, hvordan den håndterer uddannelsesopgaven, så studerende kan forholde sig til at være i praktik på skolen. Planen kommunikerer desuden til uddannelseslærere, uddannelsesansvarlige, skoleledelse og LIA-undervisere, og giver alle parter viden om skolens didaktiske valg i forhold til af have lærerstuderende i integreret praktik. Planen fungerer dermed som en slags forventningsafstemning mellem praktikens mange parter på hhv. skole- og campusarena. Den enkelte skoles uddannelsesplan er uploadet på Praktikportalen. Uddannelsesplanen genbesøges årligt.

Det er op til parterne i og omkring praktikken at give planen liv i de forskellige didaktiske rum i og omkring praktikken, så planen kommer til at spille en meningsfuld rolle for alle parter i en travl hverdag.

Rammer for praktik og progression

Skolen tilrettelægger et fuldtidsstudie med mødepligt. Praktikkontoret anbefaler, at det ugentlige lektionstal i arbejdsplanen, som en studerende forventes at deltage i, på alle 4 årgange er 12-16 ugentlige lektioner.

Der kan forekomme afvigelser pga. temauger, fagdage mv.

Praktikdagene på 1. årgang kan afspejle samme omfang dog svarende til 2 ugentlige dage (5-7 lektioner)

Som udgangspunkt vil størrelsen af praktikgrupper følge nedenstående kvantitative progression:

1.årgang	2. årgang	3. årgang	4. årgang
3-4 studerende/gruppe	3-4 studerende/gruppe	2 studerende/gruppe	1 studerende/gruppe
12-16 lektioner/uge	12-16 lektioner/uge	12-16 lektioner/uge	12-16 lektioner/uge

Den løbende reduktion i gruppestørrelsen udgør en betydelig progression i den studerendes ansvar for lektionerne.

Praktikken har også en kvalitativ progression, som er beskrevet i praktikkens mål - fra den medvirkende iagttagelse på 1. årgang til den selvstændige velbegrundede initiativtager på 4. årgang.

Se Praktikhåndbogen, der udgives årligt omkring sommerferien af Praktikkontoret, for nærmere beskrivelse af rammerne for praktik, både generelt og for den enkelte årgang.

Præsentation af skolen

Auning skole er en landsbyskole i Norddjurs kommune mellem Randers og Grenaa. Vi har gode faciliteter både tæt på sportsarealer både ude og inde, samt skov og natur. Vi er en faseopdelt skole med en grundskole (indskoling, mellemtrin) og udskoling. Der er 650 elever på hele skolen og i alt 120 ansatte, herunder ledelse, lærere, pædagoger, tekniske servicemedarbejdere, administrativt- og rengøringspersonale. Til skolen er der tilknyttet en SFO med 135 elever.

Vi er inddelt i årgangsteam, som består af 4-5 lærere. Den lærergruppe har i fællesskab ansvaret for planlægning og tilrettelæggelse af undervisningen på en bestemt årgang. Den enkelte lærer er primært tilknyttet et team. Vi forsøger at have "rene" klynger, så man som lærer har alle sine timer i en klynge. På Auning skole vægter vi teamsamarbejdet meget højt. Vi arbejder ud fra PLF (Professionelle læringsfællesskaber). Alle klasser fra 0. til og med 3. klasse har 2 voksne i klassen i 10 lektioner om ugen.

På Auning Skole har vi stort fokus på at skabe gode overgange mellem skole og dagtilbud, mellem de forskellige afdelinger og selvfølgelig også overgangen til ungdomsuddannelse.

VPS står for videnproducerende skole. Personalet på Auning Skole arbejder systematisk og målrettet med at producere viden omkring praksis, som på baggrund af prøvehandlinger, positive afvigelser og prototyper styrker såvel undervisningskvaliteten og de faglige kompetencer hos lærerne og pædagogerne. På Auning Skole understøtter vi en videnproducerende praksis, hvor lærerne i teams er med til at udvikle skolen fagligt og organisatorisk. Vi ønsker at udvikle innovative teams, der tør prøve nye tiltag af sammen således, at de kan producere og anvende lokal viden med henblik på at udvikle deres praksis og indkredse pædagogisk kvalitet til gavn for eleverne. VPS-metoderne er med til at udvikle læringsmiljøerne på Auning Skole.

På Auning Skole har vi eleverne i centrum. Det viser vi ved:

I indskolingen arbejder vi med at gøre eleverne skoleparat. I vores undervisning har vi fokus på læring igennem leg. Vi har også fokus på at skabe trygge og faste rammer, hvor eleverne lærer, trives og deltager i fællesskabet og undervisningen.

I 0. klasse arbejder vi med at klæde eleverne på til resten af dets skoletid og til at møde verdenen. Vi arbejder med at styrke elevernes indlæring, udvikling, trivsel og sociale kompetencer. Alt sammen med det formål, at vi vil skabe et miljø, hvor eleverne ses, lærer, trives og deltager. Hver klasse har en kontaktlærer og en årgangspædagog tilknyttet. Det er kontaktlærerne for 0. årgang, der fortrinsvis dækker undervisningen, således at eleverne hurtigt bliver kendte med og trygge ved de faste voksne på årgangen. På mellemtrinnet er vores vigtigste opgave at gøre dit barn læringsparat. Det gør vi ved at skabe elevdeltagelse i vores undervisning, hvor vi også arbejder med at være bevidste om vores egen læring. Vi arbejder også på at være vedholdende, men samtidig også blive mere selvhjulpne i vores hverdag sammen. På mellemtrinnet kan vi også finde på at blande klasserne på årgangen for at skabe de allerbedste optimale rammer for hver enkel elevs læring.

I udskolingen arbejder vi med at gøre eleverne klar til ungdomsuddannelse, så de bliver klar til at tage det næste skridt på deres uddannelsesvej, når de er færdige her hos os efter 9. klasse. Vi blander klasserne på årgangene for både at lære hinanden bedre at kende, men også for at skabe de allerbedste læringsrum for hver enkel elev. I udskolingen tilbyder vi eleverne valgfag og gennemfører en ændring i klassestrukturen for at give optimale faglige udfordringer og valgmuligheder.

I vores specialklasser i grundskolen (indskolingen og mellemtrinnet) har vi primært elever med massive generelle indlæringsvanskeligheder. I udskolingen har vi også elever med specifikke indlæringsvanskeligheder. Her på Auning

Skole møder eleverne i specialklasserne personale, der er uddannet inden for specialfeltet. Specialklasserne er placeret blandt de almene klasser på skolen.

5.eren og 55.eren er vores lokale specialgrupper under betegnelsen mellemformer. Her kan eleverne få ekstra støtte. Det kan både være støtte til faglig udvikling, social træning og aflastning. Hvis man som elev er med i vores lokale specialgrupper, er man tilknyttet en stamklasse, som man følger så meget, som det er muligt.

På Auning skole har vi modtagerklasser i henholdsvis indskoling, mellemtrin og udskoling.

Auning Skoles vision:

LIV MED AKTIV LÆRING - TRYK, SÅ DU TØR!

1. På Auning Skole vil vi være elevernes og forældrenes foretrukne valg
2. På Auning Skole vil vi udvikle elever, der gennem aktiv læring udfolder deres fulde potentiale
3. Fællesskab, trivsel og traditioner skal gøre det sjovt at gå i skole
4. På Auning Skole vil vi tiltrække og udvikle de dygtigste medarbejdere

Traditioner på Auning Skole

På skolen har vi flere arrangementer, som vender tilbage hvert år. Det er blandt andet:

- Velkommen til de nye nulteklaser
- Trivselsdagen
- Skolernes motionsdag
- Juleklippedag
- Fastelavn
- Store Læsedag
- Skolefest
- Klassensdag og Sidste skoledag
- Brobygning, projektopgaver og fagdage
- Temauger

Hvis du vil læse mere om skolen og de enkelte afdelinger, besøg da skolens hjemmeside: <https://auning-skole.aula.dk/>

Skolen som uddannelsessted

Som lærerstuderende på Auning Skole har vi stort fokus på, at de lærerstuderende oplever en faglig progression i praktikken (jf. kompetencemålene), og at den studerende får en tilpas mængde udfordringer igennem praktikforløbet. Vi bestræber os på, at der også opleves sammenhæng og vekselvirkning mellem observation, undervisning, vejledning og øvrige læreropgaver. Der skal gerne opleves en kobling mellem teori og praksis, og vi sigter efter et løbende samarbejde med læreruddannelsen – herunder ved at inddrage det teoretiske arbejde på læreruddannelsen med praksis på praktikskolen.

Den integrerede praktik på 1. og 2. studieår ses som et sammenhængende, udstrakt og kontinuerligt forløb over to år, hvor de studerende er på samme skole og som udgangspunkt er koblet på samme lærer og klasse.

Vi afsætter tid til at styrke samarbejdet i praktikgrupperne, ligesom der skemalægges moduler for alle afdelingernes lærerstuderende. Nogle af disse moduler planlægges og afholdes af skolens praktikanvarlige og kan handle om alt fra "Relationsarbejde", "Konflikthåndtering og Mentalisering" til "Elever med skrive- og læsevanskeligheder".

Der skemalægges også moduler, hvor de lærerstuderende mødes i samlet flok og drøfter cases fra praktikken, som de ligeledes kobler sammen med teori fra fagene på læreruddannelsen. De introduceres også for evaluerings- og vurderingsværktøjer, således man lærer at se bag om elevadfærd og klassedynamikker.

Som lærerstuderende får man muligheden for at opleve andre klasser, lærere og måske klassetrin – dog naturligvis stadig med et primært fokus på det praktiskbærende fag og den klasse, man er koblet på.

Der ønskes også en introduktion til skolens øvrige ressourcepersoner, herunder læringscenteret, AKT-medarbejdere, IT-vejleder og læsevejlederens arbejde.

Afslutning og indstilling til godkendelse af et praktikforløb

På hver årgang afsluttes praktikforløbet med et evalueringsmøde mellem studerende og uddannelsesskole. Hensigten med mødet er, at der samtales om praktikens forløb og den studerendes udvikling, og hvad den studerende skal have fokus på i sin kommende praktik.

Vurderingen af om et praktikforløb kan indstilles til godkendelse, sker ud fra den studerendes opfyldelse af mødepligt, praktikens mål og de dimensioner, der er i forgrunden på den pågældende årgang. Denne vurdering foretages løbende gennem hele praktikken, så der kan iværksættes foranstaltninger, så snart en studerende bevæger sig mod en indstilling til et ikke-godkendt praktikforløb. Hvis en studerende viser tegn på ikke at leve op de beskrevne krav, indkalder uddannelsesskolen den studerende til en særlig vejledningssamtale med deltagelse af den studerende, den praktikansvarlige LIA-underviser og uddannelsesansvarlig og/eller uddannelseslærer fra skolen. Dette er yderligere beskrevet i Praktikhåndbogen.

Praktiske informationer

Kontakt til Auning

Skole

Skolen:

Hovednummer 89 59 10 50

Skoleleder: Anne Martinus Illeborg

E-mail: anil@norddjurs.dk

Afdelingsleder Karina

Axelsen(Grundskolen)

E-mail: kari5973@ndjurs.dk

Afdelingsleder Lissi

Pedersen(Udskoling)

E-mail: lissp@njdurs.dk

Uddannelseskoordinator

Anne Mie Møller Jung

E-mail:

anne358e@ndjurs.dk

Praktiske informationer

Ved sygdom

I tilfælde af sygdom meldes fravær/raskmelding til skolen mellem kl. 6.30-7.00Tlf. 89 59 46 01

Husk også at meddele dine team-kollegaer/medstuderende og uddannelseslærer, hvis du er syg.Aftal evt. at du sender en sms eller mail.

Frikvarterer

I grundskolen ligger frikvartererne klokken 9.30 - 9.50, 11.30 - 11.50 og 12.35 - 12.50. 0. – 3. årgang skal være ude i alle frikvarterer. 4. – 6. klasse skal være ude i 10-pausen og 12-pausen. Når de har pause klokken 12.35, må de være inde. Eleverne i grundskolen må ikke bruge deres mobiltelefon i frikvartererne. Vi er en MobilSmart skole dvs. eleverne afleverer deres telefoner, når de møder i skole og får dem udleveret ved skolens afslutning.

Legepatruljen er den aktive pause for eleverne i 0.-3. klasse. Elever fra 5. årgang igangsætter lege og bevægelse foreleverne i 10-pausen og i 12-pausen. Legepatruljen er et tilbud om den aktive pause, hvilket er med til at give: Mere liv i skolegården - både fysisk og socialt.

- Bedre trivsel blandt eleverne. Både på egen årgang og på tværs af årgange.
- Øget sundhed.

Nøgler

Kan fås ved jeres praktikansvarlig/mentor. Nøglesættet skal I kvittere for ved modtagelsen.

Koder til Aula

Henvendelse til skolens sekretær på kontoret.

Koder til Skolens netværk

Uni-login (som I har fra VIA) eller bibliotekslogin.

Børneattester og straffeattester

Straffeattester bedes afleveret på kontoret første dag, man møder på skolen. Herefter modtager man en besked isin e-boks, hvor skolen beder om lov til at hente børneattesten. Husk at svare på denne mail.

Opholdslokale

Jeres opholdslokale er personalerummet. Her afholdes pauser. I må også benytte personalerummet til forberedelse, når I evt. skal planlægge, evaluere undervisning o. lign. Hvis I har behov for et mere stille arbejdsrum, så spørg gerne efter et egnet sted!! I samarbejde med jeres mentor, finder I ud af, hvor og hvordan I forbereder

jeres undervisning. Tænk også over, hvordan jeres fremtoning er, når I er på skolen. Det er jeres "arbejdsplads" iden periode, hvor I er i praktik.

Rygning og snus

Auning Skole er en røgfri skole for alle elever, lærere og andet personale; det er derfor forbudt. Snus er heller ikketilladt på skolen, og snus-pakker må ikke være synligt fremme.

Elevers fritagelse

Lærere må fritage elever for tre dages fravær. Længere fritagelser skal omkring ledelsen.

Elevers fravær

Noteres i protokollen på Aula (Tabulex) hver morgen.

Eleverne skal møde til tiden, dog tidligst 10 min. før første time. Eleverne skal finde deres pladser når klokken ringer første gang kl. 8.00. Når klokken ringer, starter undervisningen.

Ingen elever må forlade skolen i frikvartererne.

Eleverne må opholde sig i klassen, klassens fællesarealer eller på husets udearealer. Der kan dog være særlige aftaler i den enkelte klasse/afdeling, så spørg din praktiklærer.

Som lærer har vi tilstedeværelsespligt og opsyn i klassen fra senest kl. 7.50.

Kantine

På Auning skole har vi også en dejlig kantine, hvor elever og ansatte kan bestille og købe lækker frokost og snacks iløbet af formiddags- og middagspausen. Der kan bestilles mad og overføres penge til kantinekortet via skolepenge.dk. Kortet kan købes på skolens kontor.

Kaffe og te

Der er gratis kaffe, te mv. i skolens personalerum.

”Overleveren”

Ved personalerummet står der på tirsdage og torsdage eftermiddage et rullebord med chokolade, chips og andre snacks. Der er også mulighed for at købe sodavand. Køb betalet med mobilepay. Se betalingsoplysninger og priser på vognen.

Indkøb til undervisningen

Efter aftale kan du foretage mindre indkøb til undervisningen. Skal aftales med praktiklæreren. Du skal på kontoret hente et købekort, som afleveres samme sted efter det aftalte indkøb. Ved større indkøb skal ledelsen kontaktes.

Billedkunstdepot

Findes i billedkunstlokalet. Her finder du karton, lim, vådfarver, pensler m.m.

Materialerne skal hentes af en voksen og ikke i timerne, da dette forstyrrer undervisningen i billedkunstlokalet.

Kontakt den ansvarlige for billedkunst, hvis du har særlige bestillinger, og gør det i god tid.

Læringscenteret

I aftaler selv med jeres praktiklærer, hvordan I bestiller og reserverer materialer til brug i undervisningen.

Skolens læringscenter er her til stor hjælp. I kan hente hjælp hos Mathilde og Camilla, eller de kan oprette jer som lånere. Det er vigtigt, at I husker at aflevere alt tilbage ved afslutningen af praktikken.

Kopiering

Ved personalerummet findes kopimaskiner Disse er forbeholdt lærere – altså også jer! I må ikke tage elever med ind og kopiere.

Reservationer

Af lokaler, fællesrum, computerskabe mv. foregår på Aula i systemet Docendo.

Ansvar og tavshedspligt

Arbejdet som lærer betyder, at du vil få mange informationer, der giver dig indsigt i elevers og familiers personlige forhold. Disse informationer er i langt de fleste tilfælde omfattet af *tavshedspligten*.

Tavshedspligten er gældende i samme omfang for dig som studerende, som for læreren. Hvis du er i tvivl omkring dette, så sørg altid for at være på den sikre side og søge råd og vejledning hos din uddannelseslærer eller ledelsen.

Ønsker du som studerende at supplere dine observationer eller dokumentere undervisningsforløb med billeder, lyd eller videooptagelser, også til internt brug, kræves direkte tilladelse fra forældrene.

Herudover stiller skolen de samme krav til jer som studerende, som der stilles til skolens øvrige medarbejdere. Det betyder i praksis, at man møder på sit job, medmindre man er syg, har anden lovlig fraværsgrund eller har lavet en konkret aftale med uddannelseslærer og skolens ledelse.

Da skolens intranet er det centrale samarbejdsmedie på Auning Skole, forventes det, at du som studerende dagligt orienterer sig på AULA. Adgangskoder til netværk og AULA modtager du, når du kommer på skolen. Det forventes, at du som studerende - også uden for praktikugerne - kommunikerer med skolen og personale pr. mail.

Forældrebreve m.v. skal skrives på AULA.

Du har med læreruddannelsen valgt et meget spændende og personligt udviklende arbejde, men samtidig også et meget ansvarsfuldt job. Vi forventer derfor, at du som lærerstuderende også lever op til det ansvar, som arbejdet indebærer.

Når I som studerende er i praktik, er det vigtigt, at I ser jer selv som en del af lærerkollegiet; af praksisfællesskabet. Vis interesse for eleverne, dine "kolleger" - vær opsøgende, undrende og nysgerrig. På teammøder og i andre sammenhænge kan I som studerende - afhængig af situationen - byde ind med opklarende spørgsmål, vinkler og refleksioner, som I kan bruge i jeres arbejde med kobling af teori og praksis. Det er målet, at I som studerende får en oplevelse af at være en betydningsfuld del af skolens virke.

Del 2:

Særligt om 1. årgang

1. årgangspraktik – Indblik og afprøvning som *den medvirkende iagttager*.

Praktikken er tilknyttet Dansk, Matematik eller Engelsk (1. undervisningsfag) og "Pædagogik og almen didaktik" (grundfaget). Studerende kommer som udgangspunkt på skolen i grupper af 3-4 studerende med samme 1. undervisningsfag.

Mål

Mål:

- Den studerende kan identificere og indsamle relevant viden om læreres planlægning og undervisning.
- Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningssekvenser og kan redegøre for sine didaktiske overvejelser.
- Den studerende kan forstå og reflektere over sin egen rolle som lærer

Forskning & Udvikling: Begyndende erfaringer med at undersøge og beskrive egen og andres praksis, Begyndende erfaringer med observation, Begyndende erfaringer med undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

Lærerrollen: I den fælles del af studieordningen er der beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen. På Læreruddannelsen i Århus sætter vi særligt fokus på udvalgte dimensioner på de forskellige årgange. Dimensionerne er fordelt med sigte på progressionen i den samlede uddannelse samt de konkrete fag på de enkelte årgange. Da der er tale om dimensioner af lærerrollen, vil de naturligvis aldrig kunne skilles helt ad. Opdelingen viser derfor, hvilke dimensioner der træder *i forgrunden* på hver årgang. De øvrige vil således være til stede *i baggrunden*, men kontinuerligt gennem hele uddannelsen.

På 1. årgang er der fokus på *Læreren som didaktiker*, og *Læreren som leder*

Fag & Prøver: 1. årsprøven

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

Praktikdage 1:

Introduktionsdage

Som indledning til praktikken er der planlagt *to introduktionsdage*. Her præsenteres skolens uddannelsesplan, skolens profil, dagligdagen på skolen, praktiske informationer og hvordan tilrettelæggelsen af praktikken bliver. Skolens program udleveres til de studerende. Derudover vil de studerende få deres skemaer og blive introduceret til de uddannelsesansvarlige på

skolen. Rækkefølgen og tidspunktet kan dog variere alt efter, hvad der ellers sker på skolen disse dage.

De studerende skal hurtigt møde deres uddannelseslærere. De er med som observatører i en klasse og har mulighed for at danne sig et indtryk af klassen og livet på skolen. De studerende har mulighed for, at få blikket rettet mod hhv. didaktik, klasseledelse og relationsarbejde. Introduktionsdagene vil også kickstarte samarbejdet omkring praktikken mellem de studerende og uddannelseslæreren. Uddannelseslæreren har mulighed for at give et indtryk af klasserne og af undervisningen. Sammen taler parterne sig frem til, hvad de har af aftaler til næste besøgsdag.

De studerende og uddannelseslæreren samstemmer forventningerne til opgaver og ansvars- og rollefordelingen i praktikken. Ligeledes drøftes et udspil til en konkret undervisningsplan og sidenhen - ideer til, hvordan observationen af didaktik, klasseledelse og relationsarbejdet skal foregå.

Særligt om praktikken på 1. niveau

Som lærerstuderende på 1. niveau er praktikken udstrakt, hvilket gør, at de studerende drypvis er ude i praktik i løbet af hele skoleåret - både i form af uger med to ugentlige praktikdage og som tre hele uger midt på skoleåret. Samlet set er de studerende ude på skolerne over 12 uger, der sammensat svarer til 6 hele ugers praktik.

På Auning skole afsættes der tid til at styrke samarbejdet i praktikgrupperne, ligesom der holdes 2-3 temamoduler, hvor der undervises i relevante emner. Det er ligeledes målet, at eleverne på 1. niveau samles (PARF praktikanternes aktuelle, refleksive frirum) i løbet af praktikugerne, hvor uddannelsesansvarlige sammen med de studerende brainstormer mulige problemstillinger, så de studerende allerede fra start får igangsat de nødvendige overvejelser og får indsamlet empiri ift. praktikopgaven og den kommende praktikeksamen. Temamodulerne planlægges og afholdes af skolens uddannelsesansvarlige.

Det er for Auning Skole vigtigt, at de studerende oplever en god og tæt vejledning på 1. niveau. Derfor stilles der 8-10 vejledningstimer til rådighed for de studerende på 1. årgang - altså næsten en ugentlig vejledningstime, både under praktikdagene og i praktikugerne.

Undervisning: den studerende har ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere 1 (eller flere) mindre undervisningssekvens(er), i samarbejde med uddannelseslærer og -gruppe.

Observation og andre undersøgelser: De studerende følger en lærer (eller en klasse) i praktikdagene og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Gennem samtaler med lærere får de studerende viden om planlægning og undervisning

Vejledning og feedback: de studerende mødes med uddannelseslærere til vejledning løbende i løbet af praktikdagene. De studerende og uddannelseslærere aftaler den enkelte vejledningsfokus.

Praktikgruppearbejde: *Studerende laver aftaler for gruppens samarbejde i praktikken, herunder hvordan gruppen indgår i den ugentlige arbejdsplan. Aftaler konsulteres med uddannelseslærer/uddannelsesansvarlig eller LIA- underviser*

I den sidste del af praktikdagene tilrettelægges en fælles forberedelsesdag for de studerende, hvor de skal planlægge et sammenhængende undervisningsforløb i blokpraktikken.

Praktikuger (3 sammenhængende uger):

I blokpraktikken bringes der i højere grad fokus på, at de studerende skal få en større indsigt i lærerens hverdag, herunder med en større grad af deltagelse i møder m.m.

Her følger de studerende en klasse - også i andre fag og har samtidig fokus på at afprøve det forberedte undervisningsforløb, der blev igangsat under praktikdagene.

Såfremt de studerende vil observere og snuse til øvrige undervisningsfag, kan dette aftales med de uddannelsesansvarlige.

Undervisning: den studerende har i hver af blokpraktikkens uger ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere mindst 1 undervisningssekvens, i samarbejde med uddannelseslærer og -gruppe.

Observation og andre undersøgelser: De studerende følger en lærer (eller en klasse) og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Desuden arbejder gruppen med de undersøgelser, som er aftalt i samarbejdet med uddannelseslærer og LIA-undervisere. (LIA-undervisere tager initiativ til at indgå aftaler for samarbejdet)

Vejledning og feedback: de studerende mødes hver uge i blokpraktikken med uddannelseslærer til vejledning. De studerende og uddannelseslærer aftaler den enkelte vejlednings fokus. Derudover gennemføres en midtvejssamtale, hvor både studerende, uddannelseslærer og en LIA-underviser er til stede.

Praktikgruppearbejde: Studerende samarbejder med udgangspunkt i gruppens indgåede aftaler og indgår i den ugentlige arbejdsplan.

Inden blokpraktikken er overstået, afholder uddannelseslærer og de studerende et møde, hvor der afstemmes forventninger for indholdet i de sidste praktikdage.

Praktikdage 2:

Efter de tre hele praktikuger er afholdt, er der fire uger, hvor de studerende kommer tilbage på praktikskolen og har to ugentlige praktikdage. Med udgangspunkt i praktikopgaven og de erfaringer, man undervejs har gjort sig, kan man i denne periode reflektere over og afprøve de fokusområder, man i sin praktikopgave har belyst. Alt sammen med et bredt fokus på at opkvalificere sin kommende praktikprøve.

I denne periode har man også mulighed for at afprøve undervisningssekvenser med afsæt i de temaer, man berører på VIA i den gældende periode. Dette aftales forud med uddannelseslæreren.

Igennem dette forløb lægges der særligt fokus på, hvordan man evaluerer sin undervisning, både med lærere, medstuderende og eleverne.

Undervisning: den studerende har ansvar for at planlægge, afprøve, gennemføre og evaluere 1 (eller flere) mindreundervisningssekvens(er), i samarbejde med uddannelseslærer og -gruppe.

Observation og andre undersøgelser: De studerende følger en lærer (eller en klasse) i praktikdagene og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Gennem samtaler med lærere får studerende viden om planlægning og undervisning

Vejledning og feedback: de studerende mødes med uddannelseslærere til vejledning løbende i løbet af praktikdagene. De studerende og uddannelseslærere aftaler den enkelte vejledningsfokus

Praktikgruppearbejde: Studerende laver aftaler for gruppens samarbejde i praktikken, herunder hvordan gruppen indgår i den ugentlige arbejdsplan. Aftaler konsulteres med uddannelseslærer/uddannelsesansvarlig eller LIA- underviser

Andre studieaktiviteter

Alle uddannelseslærere - og vejledere på Auning Skole implementerer under praktikforløbet vejledningsværktøjer, der skal sikre, at du som studerende sikres en bred vifte af viden om en lærers hverdag og således får kendskab til virket som lærer.

Når praktikken er afsluttet, evalueres forløbet med de praktikansvarlige. Vi vægter det højt, at du får en indsigt i bl.a.:

- Lærerens forberedelse, herunder udvikling af undervisningsforløb
- Elevsamtaler
- Teamsamtaler og pædagogiske møder
- Forældresamarbejde, herunder kommunikation, møder, samtaler m.m.
- Introduktion til interne og eksterne ressourcepersoner, herunder fagvejledere, inklusionsvejledere, læsevejledere, AKT-vejledere, skoleleder osv.
- Tilsynsvagter
- Lærerens hverdag
- Rettearbejde og retteværktøjer
- Evaluerings- og vurderingsværktøjer
- Videndeling og undervisningsplatforme
- Ordblindeværktøjer
- Observation og andre undersøgelser
- Vejledning og feedback
- Praktikgruppearbejde
- Andre læreropgaver

- Indsamling af empiri

Samarbejde mellem campusarena og skolearena

På Auning Skole ser vi os ikke blot som en praktikskole, men som en uddannelsesskole, der med-uddanner delærerstuderende.

Løbende i den integrerede praktik udfoldes et lokalt, aftalt samarbejde mellem studerende, uddannelsesskole samt LIA-undervisere fra henholdsvis 1. undervisningsfaget og fra grundfaget "pædagogik og almen didaktik". I

Praktikhåndbogen er det beskrevet, at samarbejdet indledes med et "opstartsmøde" og slutter med "1. årsprøven". De øvrige af praktikkens elementer, der indgår i praktikforløbet (fx "praktikforberedelse" osv.) kan ses i kalenderforløbet for 1. årgang.

Indholdsmæssigt udvælger samarbejdets 3 parter (primært uddannelseslærere og LIA-undervisere), hvad der skal være i fokus i praktikdage og blokpraktik. Generelt skal det være et fælles overordnet fokus, der skaber læringsmuligheder på tværs af skole og campus, og som alle parter kan forholde sig til. Fokusområder kan fx være

- Den gode undervisningsplan
- Læreren som klasseleder
- Mundtlig deltagelse i undervisningen - osv.

Når samarbejdets parter vælger mellem idéerne, skeles blandt andet til, hvordan ideernes læringsmuligheder rækker mod målene og lærerrollens dimensioner for praktikken på 1. årgang, men også hvordan de har forbindelse til målene i både undervisningsfag og i grundfag.

Hen over praktikforløbet kan der være stor variation i de arbejdsformer, samarbejdets parter vælger. Eksempelvis kan der arbejdes i en "dobbeltbevægelse", dvs. hvor den studerende bærer noget fra uddannelsen ind i skolearenaen og tager et opmærksomhedspunkt med tilbage til campus. I praksis bæres et tema (fokus), hvor undervisningsfag eller grundfag er mest i forgrunden, ind i skolearenaen, og erfaringer fra praktikken tages med tilbage til campusarenaen, hvor det tematiseres af LIA-undviserne. Der kan naturligvis også vælges andre arbejdsformer.

Særligt om 2. års praktik

2.årgangs praktik – indsigt og undersøgelse som *den undersøgende deltager*

Praktikken er tilknyttet Dansk, Matematik eller Engelsk (1. undervisningsfag) og Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik (grundfaget).

Mål

Mål:

- Den studerende kan, i samarbejde med andre, forholde sig undersøgende om planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning.
- Den studerende kan, med baggrund i almen- og fagdidaktiske tilgange og perspektiver, indgå i folkeskolens undervisning
- Den studerende kan indgå i samarbejdsrelationer

Forskning & Udvikling: Øvelser i brug af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

Lærerrollen: I den fælles del af studieordningen er der beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen. På Læreruddannelsen i Århus sætter vi særligt fokus på udvalgte dimensioner på de forskellige årgange. Dimensionerne er fordelt med sigte på progressionen i den samlede uddannelse samt de konkrete fag på de enkelte årgange. Da der er tale om dimensioner af lærerrollen, vil de naturligvis aldrig kunne skilles helt ad. Opdelingen viser derfor, hvilke dimensioner der træder *i forgrunden* på hver årgang. De øvrige vil således være til stede *i baggrunden*, men kontinuerligt gennem hele uddannelsen.

På 2. årgang er der fokus på *Læreren som fagperson*, *Læreren som samarbejdspartner* og *Læreren som relationsudvikler*

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

3 ugers blokpraktik efterår:

Inden – eller i opstarten af praktikken på 2. årgang - har uddannelseslæreren inddraget de studerende i klassens årshjul og delt denne med de lærerstuderende. De studerende har derfor indsigt i, hvad klassen har arbejdet med op til praktikforløbet og har et samlet billede af undervisningens progression i skoleåret. Det er hensigtsmæssigt, at de studerende ikke starter direkte op med undervisning, men tildeles 1-2 forberedelsesdage, hvor de med afsæt i klassens arbejde, egne undervisningsidéer og/eller arbejdet på VIA, sammensætter og planlægger et forløb. Denne planlægning må meget gerne ske i samarbejde med uddannelseslæreren og igennem øvrigt team-samarbejde. Forberedelsen af undervisning har ikke kun fokus på temaer og indhold, men også på øvrige faktorer, så som fx undervisningsdifferentiering, tværfaglighed eller andet.

Der vil i højere grad lægges fokus på, at de studerende planlægger længere undervisningssekvenser i denne periode. De øvrige lærerstuderende er med som observatører, og der holdes igen fokus på et formål og mål for observationerne.

Der skal igennem blokpraktikken evalueres på undervisningen – og forskellige evalueringsformer kan her tages i betragtning. Denne evaluering skal bruges med henblik på at opkvalificere undervisningen i den sidste blokpraktik.

I blokpraktikken på 2. årgang vil de studerende introduceres for feedback og retteværktøjer og anvende disse.

Inden blokpraktikken i foråret skal det aftales mellem uddannelseslærer og de studerende, hvad den sidsteblokpraktik skal rettes imod, hvor der afstemmes forventninger til den sidste praktik.

3-ugers blokpraktik forår:

I den sidste del af praktikken har de lærerstuderende måske et ønske om at stå for undervisning alene eller afprøveundervisning i et andet undervisningsfag.

I den sidste del af praktikken planlægges et temamodul, hvor de studerende får indsigt i både inklusionseleverne, specialklasserne og de specialpædagogiske indsatser, der er på Auning Skole.

I denne praktikperiode har de studerende i højere grad også fokus på elever med læse- og skrivevanskeligheder og vil her introduceres for dette af skolens relevante vejledere, hvad enten der er tale om sprogfag, matematik eller dansk. Visse praksisnære redskaber vil her introduceres, således at de kan inddrages i undervisningen.

Vejledningen skal i højere grad også målrettes den enkelte studerende i denne periode, der måske har længereundervisningssekvenser alene.

Andre studieaktiviteter

På 2. studieår vil de studerende få en temaeftersmiddag med læsevejlederen, der vil fortælle om, hvordan man bedst hjælper elever med skrive- og læsevanskeligheder. Her vil man også få en større indsigt i, hvordan man differentierer sin undervisning, så man i højere grad kan imødekomme de fagligt svage (eller stærke) elever.

På 2. årgang er der ligeledes fokus på elev- og undervisningsdifferentiering, hvilket i højere grad vil afspejle sig i undervisningsplanerne.

Forvaltningen vil på 2. år introducere og fortælle de studerende om kommunens "Skolefraværprojekt".

Alle uddannelseslærere - og vejledere på Auning Skole implementerer under praktikforløbet vejledningssværktøjer, der skal sikre, at du som studerende sikres en bred vifte af viden om en lærers hverdag og således får kendskab til arbejdet som lærer.

Når praktikken er afsluttet, evalueres forløbet med de

praktikansvarlige. Der vil være fokus på følgende fokusområder i

praktikken:

- Lærerens forberedelse, herunder udvikling af undervisningsforløb
- Elevsamtaler
- Teamsamtaler og pædagogiske møder
- Forældresamarbejde, herunder kommunikation, møder, samtaler m.m.
- Introduktion til interne og eksterne ressourcepersoner, herunder fagvejledere, inklusionsvejledere, læsevejledere, AKT-vejledere, skoleleder osv.
- Tilsynsvagter
- Lærerens hverdag
- Retgearbejde og retteværktøjer
- Evaluerings- og vurderingsværktøjer
- Videndeling og undervisningsplatforme, herunder fagenes røde tråd
- Ordblindeværktøjer
- Observation og andre undersøgelser
- Vejledning og feedback
- Praktikgruppearbejde

- Andre læreropgaver
- Indsamling af empiri

Samarbejde mellem campusarena og skolearena

Løbende i den integrerede praktik udfoldes et lokalt, aftalt samarbejde mellem studerende, uddannelsesskole samt LIA-undervisere fra henholdsvis 1. undervisningsfaget og fra grundfaget ”Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik”. I praktikhåndbogen er det beskrevet, at samarbejdet indledes med et ”opstartsmøde” og de øvrige af praktikens elementer, der indgår i praktikforløbet (fx ”praktikforberedelse” osv.) kan ses i kalenderforløbet for 2. årgang.

Indholdsmæssigt udvælger samarbejdets 3 parter (primært uddannelseslærere og LIA-undervisere), hvad der skal være i fokus i praktikdage og blokpraktik. Generelt skal det være et fælles overordnet fokus, der skaber læringsmuligheder på tværs af skole og campus, og som alle parter kan forholde sig til.

I blokpraktikken kan der være fokus på fx:

- Undervisningsdifferentiering
- Læse- og skrivevanskeligheder blandt elever
- Inklusion

Når samarbejdets parter vælger mellem ideerne, skeles blandt andet til, hvordan ideernes læringsmuligheder rækker mod målene og lærerrollens dimensioner for praktikken på 2. årgang, men også hvordan de har forbindelse til målene i både undervisningsfag og i grundfag.

Hen over praktikforløbet kan der være stor variation i de arbejdsformer, samarbejdets parter vælger. Eksempelvis kan der arbejdes i en ”dobbeltbevægelse”, dvs. hvor den studerende bærer noget fra uddannelsen ind i skolearenaen og tager et opmærksomhedspunkt med tilbage til campus. I praksis bæres et tema (fokus), hvor undervisningsfag eller grundfag er mest i forgrunden, ind i skolearenaen, og erfaringer fra praktikken tages med tilbage til campusarenaen, hvor det tematiseres af LIA-underviserne. Der kan naturligvis også vælges andre arbejdsformer.

Særligt om 3. årgang

3. årgangspraktik – Erfaring og forståelse som *den reflekterende udøver*.

Praktikken på 3. årgang er tilrettelagt som en 6 ugers sammenhængende forløb, hvor studerende med samme 2. undervisningsfag fortrinsvis kommer i praktik parvis. Praktikken er tilknyttet 2. undervisningsfag og Livsoplysning (grundfag)

Mål

Mål:

- Den studerende kan reflektere på et fagligt, pædagogisk og didaktisk grundlag over egne erfaringer og kompleksiteten i lærerarbejdet.
- Den studerende kan inddrage viden fra forskellige faglige perspektiver i en vekselvirkning mellem teori og praksis i udviklingen af professionel lærerfaglighed.
- Den studerende kan lede et undervisnings- og læringsfællesskab.

Analyse og anvendelse af teoretisk og videnskabelig viden til vurdering af teoretiske og praktiske problemstillinger. Anvendelse af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger.

Dimensioner af lærerrollen

Læreruddannelsen har beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen (se Uddannelseshåndbogen).

I 3. praktik sætter Læreruddannelsen Aarhus særligt fokus på

- Læreren som samtalepartner og retoriker
- Læreren som kulturskaber og kulturbærer.

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

6 ugers blokpraktik

Der er besøgsdage for de studerende på skolen forud for de 6 ugers blokpraktik

De studerende tager i højere grad initiativ til, elevsamtaler, dagsordner, forældrebreve, de studerende inddrages i oplæg til lærerkollegiet

E-portofolie og erfaringer fra forrige praktikker inddrages i vejledningen

De lærerstuderende sætter og udarbejder selv mål for deres praktik.

I opstarten af praktikken på 3. årgang - har uddannelseslæreren inddraget de studerende i klassens årshjul og delt denne med de lærerstuderende. De studerende har derfor indsigt i, hvad klassen har arbejdet med op til praktikforløbet og har et samlet billede af undervisningens progression i skoleåret.

Det forventes at de studerende starter direkte op med undervisning. Planlægningen af undervisningen må meget gerne ske i samråd med uddannelseslæreren. Forberedelsen af undervisning har ikke kun fokus på temaer og indhold, men også i endnu højere grad på andre dimensioner i lærerrollen som fx læreren som kulturskaber og samtalepartner.

Der vil i højere grad lægges fokus på, at de studerende mere selvstændigt planlægger og leder et undervisningsfællesskab.

Der skal igennem praktikken evalueres på undervisningen – og forskellige evalueringsformer kan her tages i betragtning, når den studerende reflekterer over sin egen praksis j.f. fokus for dette praktikforløb.

Andre studieaktiviteter

- Lærerens gennemførelse af undervisningen.
- Elevsamtaler
- Teamsamtaler og pædagogiske møder
- Forældresamarbejde, herunder kommunikation, møder, samtaler m.m.

- Introduktion til eventuelle interne og eksterne ressourcepersoner.
- Tilsynsvagter
- Rettearbejde og retteværktøjer
- Evaluerings- og vurderingsværktøjer
- Videndeling og undervisningsplatforme
- Ordblindværktøjer
- Observationer
- Vejledning og feedback
- Teamsamarbejde
- Andre læreropgaver
- Indsamling af empiri

Samarbejde mellem campusarena og skolearena

Løbende i den integrerede praktik udfoldes et lokalt, aftalt samarbejde mellem studerende, uddannelsesskole samt LIA-undervisere fra henholdsvis 2. undervisningsfaget.

Indholdsmæssigt udvælger samarbejdets 3 parter (primært studerende, uddannelseslærere og LIA-undervisere), hvad der skal være i fokus i praktikken. Generelt skal det være et fælles overordnet fokus, der skaber læringsmuligheder på tværs af skole og campus, og som alle parter kan forholde sig til.

I praktikken kan der være fokus på fx:

- Deltagelse for alle
- Den reflekterende praktiker

Når samarbejdets parter vælger mellem ideerne, skeles blandt andet til, hvordan ideernes læringsmuligheder rækker mod målene og lærerrollens dimensioner for praktikken på 3. årgang, men også hvordan de har forbindelse til målene for 2. undervisningsfag.

Hen over praktikforløbet kan der være stor variation i de arbejdsformer, samarbejdets parter vælger. Eksempelvis kan der arbejdes i en "dobbeltbevægelse", dvs. hvor den studerende bærer noget fra uddannelsen ind i skolearenaen og tager et opmærksomhedspunkt med tilbage til campus. I praksis bæres et tema (fokus), hvor undervisningsfag er mest i forgrunden, ind i skolearenaen, og erfaringer fra praktikken tages med tilbage til campusarenaen, hvor det tematiseres af LIA-underviserne. Der kan naturligvis også vælges andre arbejdsformer.

Særligt om 4. årgangs praktik

4. årgangspraktik – Vurdering og nytænkning som *den selvstændige og velbegrundede initiativtager*

Praktikken på 4. årgang er tilrettelagt som et 6 ugers sammenhængende forløb, hvor studerende kommer i individuelt tilrettelagt praktik. I praktikken er det 3. undervisningsfaget, der står i forgrunden. 1. og 2.

undervisningsfaget er i baggrunden i arbejdet med indhold og mål vedr. Den integrerede praktik, og på 4. årgang foregår dette i samarbejde med grundfaget *Pædagogik og almen didaktik*.

4. årgang: Vurdering og nytænkning

Den selvstændige og velbegrundende initiativtager

Mål:

- Den studerende kan arbejde selvstændigt, ansvarligt og i samarbejde med andre om at planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisningsforløb.
- Den studerende kan samarbejde med kolleger om at vurdere og håndtere praktiske problemstillinger.
- Den studerende kan tage vidensbaserede og velbegrundede initiativer med henblik på udvikling af professionel lærerfaglighed og dømmekraft.

Begrundet anvendelse af faglige og videnskabelige metoder og viden til undersøgelse og vurdering af lærerfaglige problemstillinger mellem teori, empiri og praksis. Formidle undersøgelser af lærerfaglige problemstillinger mhp. identifikation af nye handlemuligheder.

Dimensioner af lærerrollen

Læreruddannelse har beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen (se Uddannelseshåndbogen).

Ifm. 4. praktik sætter Læreruddannelsen Aarhus særligt fokus på

- Læreren som undersøger og udvikler af praksis
- Læreren som myndighedsperson.

Fag og prøver: Professionsprøven

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

På 4. årgang forventes det, at den studerende har ansvaret for selvstændigt og kompetent at planlægge, gennemføre og evaluere samtlige undervisningsforløb for praktikperioden i både 3. undervisningsfaget og i 1. og 2. undervisningsfaget (i det omfang 1. og 2. undervisningsfaget fremgår af den studerendes arbejdsplan). Der kan være tale om ét eller flere undervisningsforløb i det enkelte fag afhængigt af indhold og mål for undervisningen. I det nødvendige omfang gives støtte fra uddannelseslæreren og evt. lærerteam.

I praktikperioden arbejdes henimod, at den studerende kan varetage undervisningen i udvalgte lektioner, uden at uddannelseslæreren er til stede i undervisningslokalet. Disse lektioner aftales i god tid, og læreren vil være inden for rækkevidde.

Den studerende vil i højere grad selvstændigt stå for at løse opståede konflikter og indgå med myndighed på skolen. Den studerende indgår aktivt i drøftelse af opståede problemstillinger med skolens personale, hvor normer, værdier og holdninger bringes i spil.

Den studerende forventes at forholde sig nysgerrigt og undersøgende til egen praksis med henblik på at udvikle praksis gennem konkrete handlinger. Det betyder, at den studerende gives mulighed for at afprøve velbegrundede undervisningsforløb og efterfølgende reflektere og evt. redigere forløbene. På den baggrund identificeres nye handlemuligheder. I vejledningen fokuseres der også på de udvalgte dimensioner af lærerrollen på 4. årgang, nemlig læreren som undersøger og udvikler af praksis og læreren som myndighedsperson.

Andre studieaktiviteter

Den studerende skal ud over undervisningen deltage i andre læreropgaver end undervisning.

Alle uddannelseslærere - og vejledere på Auning Skole implementerer under praktikforløbet vejledningsværktøjer, der skal sikre, at du som 4. års studerende får indblik og deltagelse i andre læreropgaver – så der sikres et overordnet kendskab og indblik i lærerens varierede arbejdsdag i både arbejdsopgaver og form.

Når praktikken er afsluttet, evalueres forløbet med de praktikansvarlige. Vi vægter det højt, at du får en indsigt og mulighed for deltagelse i bl.a.:

- Lærerens forberedelse, herunder planlægning og udvikling af undervisningsforløb
- Elevsamtaler
- Teamsamtaler og pædagogiske møder (VPS- videns producerende skole)
- Forældresamarbejde, herunder kommunikation, møder, samtaler m.m.
- Hvis muligt deltagelse i netværksmøder (SOS-model)
- Introduktion og samarbejde med interne og eksterne ressourcepersoner, herunder fagvejledere, inklusionsvejledere, læsevejledere, AKT-vejledere, skoleleder osv.
- Det fysiske læringsrum
- Ordblindeværktøjer
- Mellemtimer
- Tilsynsvagter
- Retgearbejde og retteværktøjer
- Evaluerings- og vurderingsværktøjer
- Videndeling og undervisningsplatforme
- Observation og andre undersøgelser
- Vejledning og feedback
- Indsamling af empiri
- Andet

Samarbejde mellem campusarena og skolearena

Samarbejdet startes op i september med, at den studerende besøger sin uddannelsesskole. På Campus arbejder LIA-underviseren med at integrere praktik i undervisningsfaget og i grundfaget, og det vil være sædvanligt, at den studerende har et særligt fokus eller en studieopgave med i praktikken. Hvis det er muligt, kan uddannelsesskolen indgå i undervisningsforløb på Campus op til praktikken.

Under praktikken afholdes én refleksionssamtale mellem en studerende, deres uddannelseslærer og begge den studerendes LIA-undervisere fra henholdsvis 3. undervisningsfag og fra Pædagogik & almen didaktik. Samtalen har bl.a. fokus på at få indsamlet artefakter og øvrige produkter til professionsprøven.

Efter praktikforløbet på fjerde studieår afholdes en professionsprøve, der skal vurdere den studerendes lærerprofessionelle niveau og praktiske undervisningskompetence. Prøven afvikles på Campus C. Prøven er ekstern og bedømmes af en uddannelseslærer, en LIA-underviser og en ekstern censor.